



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Largo Pietro Tempera-64012 -CAMPLI (TE) Sede: c.da Marrocchi – Sant'Onofrio – Campli (TE)

www.iccampli.edu.it

teic82300g@istruzione.it

Tel. e Fax 0861553120- 553817

Cod.Mec. TEIC82300G

Cod.Fisc.80003910678

Prot. n. 3969/VI.10 del 24 settembre 2019

Alla docente Angeloni Lucia

All'Albo on line

Al sito web

Istituto Comprensivo Campli

Oggetto: Lettera di incarico docente tutor interno nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico AOODGEFID 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2 .

Codice identificativo Progetto con moduli: “Mangiatoia IoT.”, “Mangiatoia IoT.2”, “A scuola di fact checking”, “A scuola di fact checking2”: 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-67 - CUP: E74F17000420006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID 2669 del 3 marzo 2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 15/05/2017 e del Consiglio di Istituto del 04/04/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 – 2020;
- VISTA la propria Candidatura N. 990797 di partecipazione al PON Avviso 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale;
- VISTA la Nota MIUR prot.n. 25954 del 26 settembre 2018 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativi all'Avviso AOODGEFID/2669 del 3 marzo 2017;
- VISTA l'autorizzazione del MIUR prot.n. 27741 del 24/10/2018 al FSE-PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020 – Avviso 2669 del 3 marzo 2017;
- VISTA la Nota di autorizzazione del progetto e di ammissione al finanziamento prot. AOODGEFID 28244 del 30 ottobre 2018;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

- VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio, prot. n. 3811 del 27/11/2018 per i Progetti “Mangiatoia IoT”, “Mangiatoia IoT2”, “A scuola di fact checking”, “A scuola di fact checking2” 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-67;
- VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il proprio “Regolamento reclutamento esperti interni/esterni e tutor” prot. n. 298/I.1 del 15/01/2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 in data 15/01/2019;
- VISTO il proprio decreto di nomina a Responsabile Unico di Progetto prot. n. 3523 del 9 agosto 2019;
- VISTO l'avviso interno per la selezione di personale interno Esperto e Tutor prot. n. 3526/VI.10 del 10 agosto 2019;
- VISTO il proprio verbale di valutazione delle candidature pervenute in risposta all'avviso sopra indicato e le relative graduatorie, prot.n. 3541/VI.10 del 19 agosto 2019, pubblicate su Albo on line, Amministrazione trasparente in data 19 agosto 2019;
- CONSIDERATO che allo scadere del termine previsto dall'Avviso prot. n. 3526/VI.10 del 10 agosto 2019 non sono pervenuti ricorsi contro le medesime graduatorie;
- VISTO il Decreto di approvazione della graduatoria definitiva PON Pensiero computazionale prot.n. 3588 del 28 agosto 2019

CONFERISCE

all'insegnante Angeloni Lucia formale incarico di docente **Tutor interno** per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto “**A scuola di fact checking2**”.

Destinatari: n. 15-20 alunni delle classi I e II della scuola secondaria di I gr. del'I.C. Campli.

Durata: n. 30 ore da svolgere in orario aggiuntivo rispetto all'orario di servizio. secondo un calendario concordato con il dirigente scolastico entro il mese di settembre 2020.

Compiti del docente tutor

Il **tutor** facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Il Tutor, in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell' anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni/le famiglie in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i docenti di classe/sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in

GPU;

- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Compenso orario previsto

Il compenso previsto per ogni ora di formazione è pari a:

- Docente Tutor: € 30 onnicomprensivi;

La retribuzione delle ore verrà corrisposta sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento all'istituzione scolastica.

Si precisa che l'incarico potrà essere revocato laddove il numero di corsisti frequentanti sia al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto dalle nuove Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018; in tal caso non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

FIRMA PER ACCETTAZIONE



Il Dirigente Scolastico
Antonietta Di Taranto

