



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)  
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678  
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



TEIC82300G - TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006865 - 16/12/2022 - IV.2 - U

Prot. n. 6865/IV.2 del 16/12/2022

All'Albo on line e Amministrazione trasparente  
Sito Web [www.iccampli.edu.it](http://www.iccampli.edu.it)  
Agli istituti scolastici della provincia di Teramo

**Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di n. 1 personale esterno in qualità di ESPERTO per la realizzazione del progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza**  
**Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli alunni “Sempre avanti” CUP E74C22000620001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

**VISTA** la propria candidatura n. 1080951 del 18/05/2022 con la quale l'Istituto Comprensivo Campli ha richiesto il finanziamento del progetto in oggetto;

**VISTE** le delibere degli organi collegiali: n. 3 del Collegio Docenti del 29 giugno 2022 e n. 88 del Consiglio di Istituto del 1 luglio 2022;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 27 del 21/06/2022 di formale approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 “Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” – Programma operativo nazionale (PON e POC) “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

**VISTA** la nota Ministro dell'Istruzione AOOGABMI - 53714 del 21/06/2022 di formale autorizzazione del progetto, assunta a protocollo interno n. 4089/IV.2 del 15/07/2022;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4092 del 15 luglio 2022;

**VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi contenute nell'autorizzazione sopra citata;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/18 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)  
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678  
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



**VISTO** il proprio “Regolamento reclutamento esperti interni/esterni e tutor” prot. n. 298/I.1 del 15/01/2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 in data 15/01/2019;

**VISTO** il proprio decreto di nomina a Responsabile Unico del Procedimento prot. n. 4954 del 24 settembre 2022;

**VISTO** il proprio Avviso di selezione interna prot. n. 5269 del 7 ottobre 2022;

**TENUTO CONTO** degli esiti di tale avviso, come si evince dal verbale del Dirigente scolastico prot. n.6502 del 29/11/2022 e della successiva pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. n.6695/IV.2 del 07/12/2022;

**CONSIDERATO** che occorre procedere con la selezione della figura mancante, ossia un Esperto per la realizzazione del modulo “TeatriAMO2”

EMANA

il seguente **avviso di selezione esterna** per il reclutamento di n. 1 figura esterna, docente ESPERTO appartenente ad altra istituzione scolastica (collaborazioni plurime) oppure, in subordine, Esperto esterno (lavoratore autonomo) in possesso dei requisiti richiesti per le realizzazione delle attività formative previste dal progetto *Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli alunni “Sempre avanti”* riferite al seguente modulo:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-27	TeatriAMO 2

**Art. 1 - Descrizione generale delle azioni e finalità**

**Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli alunni “Sempre avanti”**

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l’offerta formativa per l’anno scolastico 2022-2023, anche durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l’aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, e degli adulti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l’inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all’esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l’utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

**L’Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli alunni “Sempre avanti”** comprende n. 2 moduli:

1. Modulo “**TeatriAMO 2**” – Arte; scrittura creativa; teatro

Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell’arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

 di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
 Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)  
 Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678  
 teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it


TEIC82300G - TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006865 - 16/12/2022 - IV.2 - U

**Art. 2 - Struttura, destinatari e figure richieste per i moduli specifici**

Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli alunni "Sempre avanti"	Durata	Destinatari	Figure richieste
TeatriAMO 2	30 ore	20 studenti Primaria - Secondaria)	1 Esperto

**Art. 3 - Compiti dell'ESPERTO**

Per ciascun modulo collaboreranno: n.1 docente Esperto e n.1 docente Tutor.

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi attenta e documentata dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, ecc.). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività del modulo riferito al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il docente **tutor**, interno all'Istituto, facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con l'esperto nella conduzione delle attività formative, curando la piattaforma GPU per le anagrafiche degli alunni, il calendario, le firme, ecc. come specificato nell'Avviso prot.5269 del 7 ottobre 2022.

**Art. 4 - Periodo e luogo di svolgimento delle attività**


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
 Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)  
 Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678  
 teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



TEIC82300G - TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006865 - 16/12/2022 - IV.2 - U

Le attività potranno essere avviate a partire dal mese di gennaio 2023, secondo le esigenze dell'istituto e le istanze delle famiglie/alunni; le attività dovranno comunque essere concluse entro il 31 agosto 2023; il modulo formativo sarà realizzato ove ci sia maggiore richiesta ovvero siano disponibili spazi idonei.

**Art. 5 - Domanda di partecipazione e titoli valutabili**

Gli interessati possono presentare domanda di partecipazione secondo quanto specificato all'Art. 7.

Il docente **ESPERTO** dovrà essere in possesso di competenze specialistiche qualificate e comprovate esperienze sia in ambito professionale che formativo nello specifico campo di riferimento previsto dal modulo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

<b>Titoli ed esperienze lavorative valutabili per il docente ESPERTO</b>	<b>Punteggio</b>
1. Laurea specialistica coerente con il progetto ovvero	1. Punti 10
2. Diploma Magistrale/Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002	2. Punti 5
3. Altri diplomi di laurea	Laurea Triennale: punti 3 Laurea Specialistica o vecchio ordinamento: punti 5
4.a Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale, coerenti con il progetto	4a. Punti 1
4.b Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale, coerenti con il progetto	4.b Punti 2 (max 4)
5. Esperienze di docenza (esperto/tutor) in altri progetti FSE - PON - POR – POC - FESR coerenti con il presente avviso	Punti 2 per ciascun progetto nel ruolo specifico richiesto di esperto/tutor (max 6 p.) Punti 1 per ciascun progetto nel ruolo differente da quello richiesto di esperto/tutor (max 3 punti) Punti 0,5 per ogni incarico di esperto/tutor con differenti competenze in progetti PON (max 1,5 punti)
6. Esperienze di supporto al coordinamento/valutazione nei progetti FSE - PON - POR – POC - FESR	Punti 1 per ciascun progetto (max 5 punti)
7. Esperienza di insegnamento nella scuola (in coerenza con il modulo richiesto)	Punti 2 per ogni annualità nel ruolo/insegnamento coerente con il modulo richiesto (max punti 6); Punti 1 per ogni annualità in altro ruolo (max punti 3)

**Art. 6 - Compenso orario previsto docente esperto**

Il compenso previsto per ogni ora di formazione in qualità di **esperto** è pari a € 70 onnicomprensivi.

La retribuzione delle ore verrà corrisposta sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento all'istituzione scolastica.

**Art. 7 - Termini e modalità di presentazione delle domande**



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrocchi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)  
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678  
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



Le domande di partecipazione, complete degli allegati previsti (art.8) e debitamente firmate, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 di lunedì 2 gennaio 2023 in una delle seguenti modalità:**

- in formato cartaceo, con consegna a mano in busta chiusa riportante la dicitura “Candidatura PON Socialità, apprendimenti e accoglienza”, presso gli uffici di segreteria in loc. Marrocchi – S.Onofrio di Campli;
- con invio mail all’indirizzo [teic82300g@istruzione.it](mailto:teic82300g@istruzione.it) con l’indicazione nell’oggetto mail della medesima dicitura; in tal caso il candidato dovrà accertarsi telefonicamente (0861553120), entro le ore 12:00 di mercoledì 22 dicembre, che la sua mail sia pervenuta all’istituto.

La partecipazione al Bando implica l’accettazione di tutte le condizioni previste dallo stesso.

### Art. 8 - Documentazione domanda e allegati

La candidatura è valida se inoltrata entro i termini previsti al punto 7 e se è corredata dalla documentazione sotto indicata firmata in ogni suo foglio:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati personali (Informativa in allegato e pubblicata sul sito [www.iccampli.edu.it](http://www.iccampli.edu.it))
2. Allegato B – Dichiarazione in autocertificazione dei dati anagrafici e del possesso dei titoli valutabili
3. Allegato C – Griglia di valutazione e attribuzione punteggio (compilare solo la tabella di interesse)
4. Curriculum vitae in formato europeo (con evidenziati tramite sottolineatura i titoli attinenti e valutabili per la candidatura richiesta)
5. Fotocopia documento di identità.

### Art. 9 - Procedura di selezione, valutazione delle candidature e affidamento dell’incarico

Il Dirigente Scolastico, ovvero una commissione appositamente costituita nel caso in cui pervengano numerose candidature, procederà alla valutazione delle candidature utilizzando l’apposita griglia allegata. Dell’esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione della specifica graduatoria all’albo on line sul sito della scuola; essa ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, tali graduatorie si intenderanno definitive e si procederà al decreto di nomina dell’esperto con lettera di incarico per i docenti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche quindi, in subordine, con contratto nel caso di lavoratore autonomo.

L’incarico sarà assegnato prioritariamente ad esperti appartenenti ad altra istituzione scolastica, ricorrendo all’istituto delle collaborazioni plurime disciplinato all’art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007, previa autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.

Il docente esperto individuato dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro, concordato con il tutor, da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l’effettiva realizzazione del percorso formativo; tale piano sarà consegnato agli uffici di segreteria almeno 5 gg. prima dell’avvio delle attività di formazione.

Questa istituzione scolastica si riserva:

- di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali previste dal presente bando;
- se ne ravvisi l’esigenza, di non procedere all’attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio;
- di procedere alla verifica dei titoli dichiarati e, in caso di mancata corrispondenza, di annullare il conferimento dell’incarico.

Per i docenti esperti, a parità di punteggio il dirigente potrà effettuare un colloquio motivazionale ovvero dare la precedenza al candidato più giovane.

### Art. 10 - Clausola di salvaguardia

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via P. Riccitelli, 25 Loc. Marrochi – 64012 Sant'Onofrio di CAMPLI (TE)  
Tel. 0861553120 - 553817 Cod.Mec. TEIC82300G Cod.Fisc.80003910678  
teic82300g@istruzione.it teic82300g@pec.istruzione.it www.iccampli.edu.it



TEIC82300G - TEIC82300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006865 - 16/12/2022 - IV.2 - U

In caso di mancata attivazione di un modulo (ad esempio, per il numero insufficiente di alunni partecipanti in un determinato periodo, ecc.) non si procederà all'affidamento dell'incarico ovvero tale incarico potrà essere differito secondo le necessità.

**Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Antonietta di Taranto.

**Art. 12 - Responsabile trattamento dati**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come novellato dal D.Lgs. n.101/2018 in adeguamento al GDPR 2016/679.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi; l'interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-18 del medesimo GDPR presentando formale istanza agli uffici di segreteria.

La durata della conservazione dei dati seguirà le disposizioni in materia di "Amministrazione Trasparente" (D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Antonietta di Taranto.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il dott. Lucio Lombardi, raggiungibile all'indirizzo mail [lucio.lombardi@pec.it](mailto:lucio.lombardi@pec.it).

**Art. 13 - Pubblicazione Avviso**

Il presente avviso di selezione viene inviato a tutte le istituzioni scolastiche della provincia di Teramo ed è pubblicato all'Albo on line e su Amministrazione trasparente sul sito web dell'istituto [www.iccampli.edu.it](http://www.iccampli.edu.it).



Il Dirigente Scolastico

Antonietta Di Taranto

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993